



Acta de Evaluación Convocatoria de Mínima Cuantía MC020 de 2024

Objeto. Suministro, por el sistema de precio unitario sin fórmula de reajuste, de MATERIAL MÉDICO QUIRÚRGICO para el Hospital Civil de Ipiales E.S.E.

1. Ofertas presentadas.

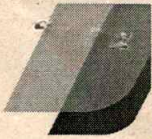
Nº	Proponente	C.C - NIT
1.	INTERNATIONAL HOSPITAL SUPPLIES S.A.S	900.539.897-9

2. Evaluación de propuestas.

Nº	Proponente	C.C - NIT
1.	INTERNATIONAL HOSPITAL SUPPLIES S.A.S	900.539.897-9

No.	Requisitos habilitantes	Oferente FUERTES MEJIA MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS S.A.S. Persona: natural () Jurídica (X)		Observaciones
		Cumple	No cumple	
1.	Carta de presentación de la oferta (ver anexo 1).	OK		
2.	Documento de conformación de oferente plural.	NA		
3.	Certificado de existencia y representación expedido por la Cámara de Comercio, renovado para 2024, expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación.	OK		
4.	Registro Único de Proponentes RUP – vigente, expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación.	OK		
5.	Copia de la cédula del representante legal.	OK		
6.	Registro único Tributario (RUT).	OK		
7.	Certificado suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal, en el que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar. Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el certificado.	OK		
8.	Antecedentes disciplinarios del representante legal, expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación.	OK		
9.	Antecedentes fiscales del representante legal y de la empresa, expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación.	OK		
10.	Antecedentes judiciales del representante legal, expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación.	OK		
11.	Certificado del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC), del representante legal, expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación.	OK		





12.	REDAM del representante legal, expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación.	OK		
13.	Compromiso anticorrupción. Anexo 4.	OK		
14.	Ficha técnica. Conforme el anexo 2.		X	<p>Deberá Subsananar:</p> <p>1. Fichas técnicas: Aportar las fichas técnicas de todos los productos, las cuales servirán para corroborar que las especificaciones técnicas de los productos, cumplan las características que se especifican en el presente estudio previo</p> <p>2. Registros sanitarios Invima: Registro sanitario de cada producto, en estado "VIGENTE" o en "TRÁMITE DE RENOVACIÓN", excepto si alguno de los ítems ofertados no aplica Registro sanitario INVIMA debe adjuntar el certificado de No obligatoriedad de registros sanitarios (Documento expedido por el Instituto Nacional de Vigilancia para Medicamentos y Alimentos INVIMA, según Decreto 4725 de 2005). Para lo cual los oferentes entregarán en medio físico o magnético los documentos de todos los productos cotizados.</p>
<p>Experiencia registrada en el RUP. El oferente deberá acreditar experiencia mínima de doce (12) años, entendiéndose ésta a partir de la fecha de la inscripción en el registro mercantil de la cámara de comercio, acreditado sólo con el certificado respectivo, expedido dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre de la convocatoria; y la presentación de DOS (02) CONTRATOS ejecutados y terminados, celebrados con entidades públicas o privadas durante las vigencias 2022 a 2024, en los cual (es) acredite la experiencia solicitada en el presente numeral y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial establecido. La experiencia certificada y aportada para acreditar el servicio por los oferentes en forma individual o como consorcios o uniones temporales, debe estar inscrita en los Código de Bienes y Servicios solicitados hasta el tercer nivel en el Registro Único de Proponentes. En caso de uniones temporales o consorcios, cada uno de los integrantes deberá acreditar como mínimo uno de los contratos exigidos en la experiencia específica.</p>		OK		
Experiencia específica.		OK		
Capacidad financiera Liquidez. Mayor o igual a 4,0 Endeudamiento. Menor o igual a 0,50 Razón de cobertura de intereses. Mayor o igual a 8,5 Capital de trabajo. Mayor o igual a 100% del presupuesto oficial		OK		
Capacidad Organizacional Rentabilidad del patrimonio. Mayor o igual a 0,20 Rentabilidad del activo. Mayor o igual a 0,14		OK		
Resultado evaluación capacidad jurídica, experiencia, financiera, organizacional y condiciones técnicas			NO HABILITADO	
Resultado verificación oferta económica (oferta económica consistente / incurre en causal de rechazo)			Oferta económica consistente	
Determinación final (habilitado / Incurre en causal de rechazo)			NO HABILITADO	

CRA 1 No 4A 142 Este AV Panamericana Norte Línea de Atención al Usuario +57 (602) 7732234

Conmutador +57 (602) 733949

Correo gerencia@hci.gov.co http: www.hci.gov.co

IPIALES – NARIÑO – COLOMBIA


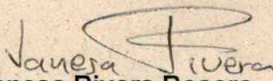
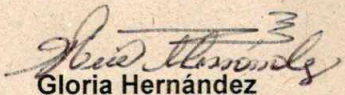
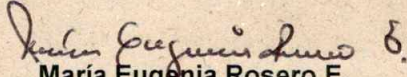
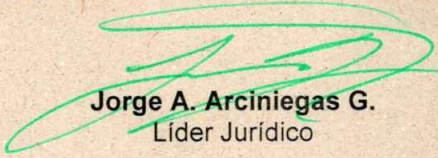
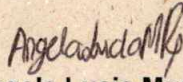




3. Recomendación del Comité de Contratación: Una vez evaluada la oferta de **INTERNATIONAL HOSPITAL SUPPLIES S.A.S.**, **NO HABILITAR** la propuesta y correr traslado de la evaluación con fin de garantizar el derecho al debido proceso, defensa y contradicción, debiendo subsanar lo que se establece como no cumple, en el término del cronograma del proceso.

Ipiales, 18 de Septiembre de 2024.

Firman,

 Miriam Díaz Ramírez Subgerente Administrativa	 Vanesa Rivera Rosero Subgerente de Prestación de Servicios
 Gloria Hernández Profesional Universitario Recursos Económicos	 María Eugenia Rosero E. Profesional Recursos Físicos
 Jorge A. Arciniegas G. Líder Jurídico	 Angela Lucía Muñoz Química Farmacéutica Apoyo Técnico

Revisó: Jorge A Arciniegas G – Líder Oficina Gestión Jurídica y Contractual HCI
Elaboró: Gabriela Mera – Abogada Oficina Gestión Jurídica y Contractual HCI

